

Znak : 01/10/2017

## ZAPYTANIE OFERTOWE NR 01/10/2017

### Zamawiający:

Zakład Gospodarowania Odpadami Gać sp. z o.o.,

Gać 90, 55-200 Oława

KRS: 0000142896

zaprasza do złożenia ofert na wykonanie zamówienia pn.:

### „PRZEBUDOWA BUDYNKU BIUROWEGO”.

#### 1. Opis przedmiotu zamówienia

Opracowanie dokumentacji projektowej wraz z uzyskaniem decyzji pozwolenia na budowę dla przebudowy budynku biurowego Zakładu Gospodarowania Odpadami Gać sp. z o.o. polegającej na:

- 1) wykonaniu antresoli w sali konferencyjnej z wejściem na antresolę z poziomu piętra ewentualnie też i z parteru;
- 2) wykonaniu stropu nad pomieszczeniem technicznym przeznaczając nowo powstałe pomieszczenie na archiwum, z wejściem do tego pomieszczenia od strony pokoju biurowego w poziomie piętra;
- 3) przeznaczeniu części obecnego pomieszczenia archiwum na powiększenie sąsiedniego pomieszczenia pokoju biurowego księgowości.

Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia został zawarty w **załączniku nr 3** do niniejszego Zapytania ofertowego.

#### 2. Warunki udziału w postępowaniu

O udzielenie zamówienia mogą się ubiegać wykonawcy, którzy:

- 1) dysponują osobami posiadającymi uprawnienia budowlane do projektowania w specjalności architektonicznej bez ograniczeń;
- 2) dysponują osobami posiadającymi uprawnienia budowlane do projektowania w odpowiedniej specjalności ze względu na przedmiot zamówienia;
- 3) posiadają środki finansowe lub zdolność kredytową w wysokości nie niższej niż 30 000 zł (trzydzieści tysięcy złotych );
- 4) posiadają ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej z tytułu prowadzenia działalności gospodarczej na sumę ubezpieczenia nie mniejsza niż 100 000 zł.

### 3. Termin realizacji zamówienia:

Zgodnie z postanowieniami wzoru umowy (załącznik nr 4).

### 4. Okres gwarancji i rękojmi:

Zgodnie z postanowieniami wzoru umowy (załącznik nr 4).

### 5. Kryteria brane pod uwagę przy ocenie ofert:

Ustala się kryterium najkorzystniejszej oferty: cena 100%

### 6. Miejsce i termin składania oferty:

Siedziba Zamawiającego w miejscowości Gać, Gać 90, 55-200 Oława, pokój nr 12 (sekretariat) do dnia **14.11.2017 r. do godz. 10.00**

### 7. Miejsce i termin otwarcia ofert:

Siedziba Zamawiającego w miejscowości Gać, Gać 90, 55-200 Oława, pokój nr 12 (sekretariat) dnia **14.11.2017 r. do godz. 10.15.**

### 8. Termin związania ofertą:

Termin związania ofertą wynosi 30 dni od dnia upływu terminu składania ofert.

### 9. Osobami upoważnionymi do kontaktu z wykonawcami są:

Mirosław Kierecki, tel: 606 436 941, e-mail: [miroslaw.kierecki@zgo.org.pl](mailto:miroslaw.kierecki@zgo.org.pl)

### 10. Sposób przygotowania oferty:

- 1) ofertę należy złożyć w formie pisemnej wyłącznie na załączonym do niniejszego Zapytania ofertowego **Fomularzu oferty (załącznik nr 1)** (oryginał), podpisanym przez osobę (osoby) uprawnione do reprezentacji wykonawcy. W przypadku, gdy upoważnienie do reprezentacji wykonawcy nie wynika z informacji o podmiotach wpisanych do Krajowego Rejestru Sądowego lub Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności gospodarczej, do oferty należy załączyć w oryginale dokument pełnomocnictwa, z którego treści będzie wynikało wymagane umocowanie,
- 2) dokumenty należy złożyć w oryginale lub kopii potwierdzonej za zgodność z oryginałem przez osobę (osoby) uprawnioną do reprezentacji wykonawcy,
- 3) każdy wykonawca może złożyć tylko jedna ofertę,
- 4) wszystkie strony oferty powinny być ponumerowane ręcznie, maszynowo lub komputerowo i parafowane przez osobę (osoby) podpisującą ofertę,
- 5) ofertę należy złożyć w zamkniętej kopercie oznaczonej w następujący sposób: **„Zapytanie ofertowe na Przebudowę budynku biurowego”**; nie otwierać przed 14.11.2017 r. godz. 10.15”,
- 6) koperta powinna być zabezpieczona w sposób gwarantujący zachowanie poufności jej treści oraz zabezpieczająca jej nienaruszalność do terminu otwarcia ofert.

**11. Wykaz oświadczeń i dokumentów, jakie należy złożyć w wraz z Formularzem oferty:**

- 1) oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu (załącznik nr 2),
- 2) dokumenty potwierdzające, że wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na sumę gwarancyjną określoną przez zamawiającego, tj. kopia polisy wraz z dowodem uiszczenia składek.

**12. Wadium**

- 12.1. Zamawiający wymaga wniesienia wadium w wysokości 5 000,00 zł (słownie: pięć tysięcy złotych 00/100) w formie pieniężnej.
- 12.2. Wadium musi zostać wniesione przed upływem terminu i godziny składania ofert.
- 12.3. Wadium w formie pieniężnej należy wpłacić na rachunek bankowy Zamawiającego o numerze 33 1500 1575 1215 7007 3013 0000, prowadzony przez Bank Zachodni WBK S.A., tytułem „Wadium – zapytanie ofertowe nr 01/10/2017 przebudowa budynku biurowego – projekt”.
- 12.4. W przypadku braku wpływu środków na rachunek Zamawiającego przed upływem terminu i godziny składania ofert - Zamawiający odrzuci ofertę.
- 12.5. Zamawiający zwróci wadium:
  - 1) Wszystkim wykonawcom niezwłocznie po wyborze oferty najkorzystniejszej lub unieważnieniu postępowania z wyjątkiem wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza.
  - 2) Wykonawcy którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, niezwłocznie po zawarciu umowy w sprawie zamówienia oraz wniesieniu zabezpieczenia należytego wykonania umowy.
  - 3) Niezwłocznie, na wniosek Wykonawcy, który wycofał ofertę przed upływem terminu składania ofert.
- 12.6. Wadium podlega zwrotowi wraz z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszty prowadzenia rachunku bankowego oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy wskazany przez wykonawcę.
- 12.7. Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli wykonawca w odpowiedzi na wezwanie do uzupełnienia oferty lub złożenia wyjaśnień, z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, nie złożył wymaganych oświadczeń lub dokumentów lub nie wyraził zgody na poprawienie omyłki polegającej na niezgodności oferty z treścią zapytania ofertowego, niepowodującej istotnych zmian w treści oferty, co spowodowało brak możliwości wybrania oferty złożonej przez wykonawcę jako najkorzystniejszej.
- 12.8. Zamawiający zatrzyma wadium w przypadku, gdy Wykonawca którego oferta zostanie wybrana:
  - 1) Odmówi podpisania umowy na warunkach określonych w ofercie.
  - 2) Zawarcie umowy w sprawie zamówienia stanie się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.

**13. Informacje uzupełniające:**

- 1) zamawiający zastrzega sobie prawo do zmiany warunków niniejszego Zapytania ofertowego przed upływem terminu składania ofert, w tym także załączników,

- 2) złożenie oferty nie jest wiążące dla Zamawiającego,
- 3) zamawiający zastrzega sobie prawo do unieważnienia niniejszego postępowania bez podania uzasadnienia, a także pozostawienia ofert bez badania, oceny i wyboru oferty najkorzystniejszej,
- 4) wykonawcy, których oferty nie zostaną wybrane nie będą zgłaszać żadnych roszczeń względem Zamawiającego z tytułu otrzymania niniejszego Zapytania ofertowego oraz przygotowania i złożenia oferty na to zapytanie.

**Załączniki:**

- 1) Formularz oferty - załącznik nr 1,
- 2) Oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu - załącznik nr 2.
- 3) Opis przedmiotu zamówienia - załącznik nr 3,
- 4) Wzór umowy - załącznik nr 4.

PREZES ZARZĄDU  
Rozdział Zarządu  
Jacek Październik  
inż. Kazimierz Bączek

.....  
Podpis osoby upoważnionej